

Klausuren im Prüfungsdurchgang **Herbst 2026**
 Stand 14.08.2026

Tag:	Bereich/Fach/ Prüfende:	Beginn:	Georg-Forster- Str. 4, Raum:
Montag, 31.08.2026	Kernstudium Prüfende: Benn., Bös.	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Montag, 31.08.2026	Kernstudium Prüfende: Alv., Bec., Bent., Die., Eis, Ertl, Fau., Feh., Fis.	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Dienstag, 01.09.2026	Kernstudium Prüfende: Car., Gra., Hab., Hän., Hüt., Ink., Ips., Jas., Jür., Kop., Kra.	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Dienstag, 01.09.2026	Kernstudium Prüfende: Kuh., Kös., Lam., Lan., Llu., Löw., Meu., Nem., Nüt.	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Mittwoch, 02.09.2026	Kernstudium Prüfende: May., Pau., Pfl., Pöt., Pre.	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Mittwoch, 02.09.2026	Kernstudium Prüfende: Req., Roh., Roo., Ros., Ruß., Schr., Schw., Seid.	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Donnerstag, 03.09.2026	Kernstudium Prüfende: Tre., Tui., Wen., Wit., Zia., Zim.	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Donnerstag, 03.09.2026	Kernstudium Prüfende: Seip, Sey., Sha., Sie., Uhl., Vog.	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)

Klausuren im Prüfungsdurchgang **Herbst 2026**
 Stand 14.08.2026

Tag:	Bereich/Fach/ Prüfende:	Beginn:	Georg-Forster-Str. 4, Raum:
Montag, 07.09.2026	Politik und Wirtschaft, Philosophie, Evangelische Religion, Katholische Religion	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Montag, 07.09.2026	Englisch, Französisch, Spanisch	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Dienstag, 08.09.2026	Deutsch Prüfende: Loe., Röm., Roß., Wic.	09:00 Uhr	3004 (3. Etage)
Dienstag, 08.09.2026	Deutsch Prüfende: Kre., Lan., Pav.	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Dienstag, 08.09.2026	Deutsch Prüfende: Ans., Ehr., Gät., Góm., Hen., Mec.	09:30 Uhr	1004 (1. Etage)
Mittwoch, 09.09.2026	Kunst, Musik, Sport	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Mittwoch, 09.09.2026	Geschichte	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)
Donnerstag, 10.09.2026	Mathematik, Physik, Sachunterricht	09:00 Uhr	1004 (1. Etage)
Donnerstag, 10.09.2026	Biologie, Chemie, Arbeitslehre, Didaktik der Grundschule	09:00 Uhr	2004 (2. Etage)

Wichtige Hinweise

1. Bei **Erkrankung** während des Prüfungszeitraumes ist dies unverzüglich Ihrem/r lehramtsbezogenen Sachbearbeiter/in der Prüfungsstelle Kassel mitzuteilen (telefonisch oder per E-Mail). Zudem ist die Krankheit durch Einreichung eines **amtsärztlichen Attests** (im Original) nachzuweisen.
2. **Prüfungsort: Georg-Forster-Str. 4, Raum 1004, Raum 2004 und Raum 3004.**
Beachten Sie bitte Raum und Uhrzeit Ihrer Prüfung, betreten Sie das Gebäude frühestens 30 Minuten vor Beginn Ihrer Prüfung.
3. Treten Sie **einzeln** in den Prüfungsraum ein. Gegen Vorlage Ihres Personalausweises wird Ihnen ein Platz zugewiesen. Nehmen Sie Ihren Platz ein und legen Sie benötigte Dinge (Personalausweis, Stifte (**kein Tipp-Ex**), erlaubte Hilfsmittel, Essen, Trinken, Uhr (keine Smartwatch), etc. vor sich auf den Tisch. Vor Beginn der Klausur ist das **Handy auszuschalten** und mit allen nicht benötigten Dingen (Jacke, Rucksack, etc.) im ausgewiesenen Bereich zu deponieren.
4. **Sie fühlen sich gesundheitlich in der Lage die Klausur zu schreiben.** Wenn nicht, melden Sie sich bitte ab und beachten Punkt 1. Treten Sie einen Prüfungsteil im Rahmen der Ersten Staatsprüfung an, erklären Sie sich damit für prüfungsfähig.

5. **Hilfsmittel:**

Gegebenenfalls von Prüfenden zugelassene Hilfsmittel können ausschließlich standardisierte, nicht ergänzte und nicht individualisierte Nachschlagewerke oder Standardwerke (keine Kopien, keine Fachzeitschriften) sein. Werden Hilfsmittel von den Prüfenden zugelassen, dürfen diese **keine** Klebezettel, Markierungen, Verweise, Stichpunkte und/oder Anmerkungen/Erläuterungen enthalten. Die mit den Prüfenden vereinbarten Hilfsmittel sind von Ihnen selbst am Tag der Klausur mitzubringen.

In den neueren Fremdsprachen Englisch, Französisch und Spanisch sind die Klausuren mindestens zur Hälfte in der jeweiligen Fremdsprache anzufertigen. Hier dürfen Sie ein papiergebundenes einsprachiges Wörterbuch benutzen.

Im Fach Deutsch dürfen Sie ein papiergebundenes Wörterbuch der deutschen Sprache (bspw. Duden) benutzen.

Die Kontrolle der mitgebrachten Hilfsmittel unterliegt in Art und Umfang der Lehrkräfteakademie und wird von der Prüfungsstelle Kassel durchgeführt.

6. Im Falle der **Täuschung**, bzw. der Verwendung unerlaubter Hilfen, kann die Prüfungsleistung nach HLbG § 26 mit der Note „ungenügend“ bewertet werden. In besonders schweren Fällen können Täuschungsversuche zum Nichtbestehen der Ersten Staatsprüfung führen.
7. Nachdem alle Bewerberinnen und Bewerber ihre Plätze eingenommen haben, erhalten Sie gegen **Vorlage Ihres Ausweises** Ihre Klausuraufgaben in einem **Mantelbogen**. Dieser ist auf der Vorderseite **vollständig auszufüllen**. Im Mantelbogen liegt u.a. Papier für die jeweilige Klausur. Das hilfslinienfreie Konzeptpapier dient Ihren Notizen, das linierte/karierte Schreibpapier ist für die Reinschrift vorgesehen und auf **beiden Seiten** (Vorder- und Rückseite) **zu beschreiben, fortlaufend zu nummerieren** und deutlich lesbar mit **Namen und Vornamen zu kennzeichnen**. Begutachtet und beurteilt wird nur die in Reinschrift vorgelegte Klausur. Sollen auch Teile Ihrer Aufzeichnungen auf dem hilfslinienfreien Papier dabei berücksichtigt werden, so ist dies kenntlich zu machen. Achten Sie im Besonderen auf Lesbarkeit und Rechtschreibung. Nur lesbare Passagen können in die Bewertung einfließen. Benötigen Sie während der Klausur weiteres Papier, können Sie sich dieses bei der Aufsicht holen. Die Anzahl der zusätzlich herausgegebenen Blätter wird im Klausurprotokoll festgehalten.
8. In der Regel liegen Ihnen Themen zur Auswahl vor, von denen Sie zur Bearbeitung auswählen. Bearbeiten Sie zu Ihrem gewählten Thema die dazugehörigen Aufgabenstellungen, bzw. folgen der **Bearbeitungsanweisung**.
9. Sie dürfen während der Klausur **Toilettengänge nur einzeln** tätigen. Zuvor legen Sie Ihre Unterlagen vollständig in den Mantelbogen und geben diese zur Eintragung der Pausenzeit bei der Aufsicht ab.
10. An der Tafel wird die Abgabeuhrzeit vermerkt. Spätestens zu diesem Zeitpunkt müssen Sie die Bearbeitung der Klausur beenden. Die kompletten Klausurunterlagen legen Sie in den Mantelbogen und geben ihn einzeln nach Aufforderung der Aufsicht zur Eintragung in das Protokoll ab. Sind Sie vor der Abgabezeit mit der Bearbeitung Ihrer Klausur fertig, kann die Klausur entsprechend frühzeitig abgegeben werden. Bitte melden Sie sich in diesem Fall bei der Aufsicht und verlassen Sie nach der Abgabe der Klausur den Raum und das Gebäude unter Rücksichtnahme der noch Schreibenden leise.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg
Ihre Prüfungsstelle Kassel